

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Дашинский Виталий Евгеньевич
Должность: Ректор
Дата подписания: 03.02.2026 00:53:52
Уникальный программный ключ:
12e215177b075379233ab845b4df80309afed79d

Устав НОУ ВО «ИНСТИТУТ ТЕАТРАЛЬНОГО ИСКУССТВА им. П.М. ЕРШОВА», 2017 год

УТВЕРЖДЕН:

Решением

Единственного учредителя

Решение № 2 от «15» сентября 2017 года

УСТАВ

**НЕГОСУДАРСТВЕННОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ**

**«ИНСТИТУТ ТЕАТРАЛЬНОГО ИСКУССТВА
им. П.М. ЕРШОВА»**

город Москва
2017 год

Р
измене
ОБРАЗ
ОБРАЗ
ИСКУС
управл
Федера
771404

С
в уст
в Един
17 мар
номер
января 2

Пр
и с

Началь
Минист
Федера

«29» 1

Главное управление Министерства
юстиции Российской Федерации г. Москва
Дата принятия решения
о государственной
регистрации 10 МАР 2021

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. НЕГОСУДАРСТВЕННОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ «ИНСТИТУТ ТЕАТРАЛЬНОГО ИСКУССТВА им. П.М. ЕРШОВА» ИНН 7720259480, ОГРН 1037700047285, именуемое в дальнейшем - «Институт», является некоммерческой организацией негосударственным образовательным учреждением высшего образования, имеющей статус юридического лица.

Тип образовательной организации - образовательная организация высшего образования.

1.2. Институт является некоммерческой организацией, учрежденной гражданином Российской Федерации на основе добровольных имущественных взносов или вкладов различных видов интеллектуальной собственности, преследующей образовательные, культурные, социальные, оздоровительные, научно-исследовательские, благотворительные цели и может осуществлять предпринимательскую деятельность лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых он создан и в соответствии с законодательством Российской Федерации в области образования.

1.3. Полное официальное наименование Института на русском языке: НЕГОСУДАРСТВЕННОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ «ИНСТИТУТ ТЕАТРАЛЬНОГО ИСКУССТВА им. П.М. ЕРШОВА».

Сокращенное официальное наименование Института: НОУ ВО «ИНСТИТУТ ТЕАТРАЛЬНОГО ИСКУССТВА им. П.М. ЕРШОВА».

1.4. Учредителем Института является Дашинская Тамара Николаевна.

1.5. Место нахождения Института: Россия, г.Москва, ул.Новогиреевская, д.14-А.

1.6. Институт в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», иными действующими законодательными и нормативными актами, решениями Учредителя (Собственника) и настоящим Уставом.

1.7. Институт не ставит своей целью извлечение прибыли для ее распределения Учредителю (Собственнику) в качестве его доходов. В случае получения дохода в результате деятельности Института он должен направляться на реализацию уставных целей.

1.8. Институт не преследует цели получения прибыли от основной деятельности, вместе с тем вправе оказывать платные услуги и заниматься предпринимательской деятельностью самостоятельно на договорной основе с юридическими и физическими лицами.



1.9. Институт отвечает по своим обязательствам, находящимися в его распоряжении денежными средствами и принадлежащей ему собственностью.

Институт предоставляет Учредителю (Собственнику) ежегодный отчет о поступлении и расходовании финансовых и материальных средствах.

1.10. Учредитель (Собственник) и государство не отвечают по обязательствам Института, а Институт не отвечает по обязательствам своего Учредителя (Собственника) и государства.

1.11. Отношения Института с обучающимися, а в случае их несовершеннолетия с их родителями либо с законными представителями, их заменяющими, регулируются двухсторонним договором (контрактом) и настоящим Уставом.

1.12. Институт является юридическим лицом с момента государственной регистрации и вправе в установленном законодательством порядке открывать банковские счета на всей территории Российской Федерации и за ее пределами.

Институт имеет обособленное имущество, самостоятельный баланс, расчетный, валютный и иные счета в учреждениях банка, круглую печать со своим наименованием, штамп, бланки.

Институт для достижения целей своей деятельности вправе от своего имени совершать юридические акты с учреждениями и предприятиями различных форм собственности и отдельными лицами, приобретать имущественные и личные неимущественные права и обязанности, быть истцом и ответчиком в суде, арбитражном и третейском суде.

1.13. Институт обладает установленной Федеральным законом Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 №273ФЗ автономностью, самостоятельностью в принятии решений и осуществлении действий, вытекающих из его Устава.

1.14. Учредителю (Собственнику) принадлежат исключительные права собственности и права использования:

- на финансовые средства, недвижимость, землю и иные объекты собственности, переданные Институту на правах оперативного управления;
- на произведения науки, литературы и искусства, созданные сотрудниками Института (его структурных подразделений и т. п.) либо лицами, работающими на договорной основе, в порядке служебных обязанностей и (или) служебного задания;
- на служебные произведения.

Права собственности распространяются на любые служебные произведения независимо от их назначения, достоинства и способа выражения, а также на обнародованные и необнародованные, на опубликованные и неопубликованные, существующие в какой-либо объективной форме:

- письменной (рукопись, машинопись, нотная запись, отчеты, рефераты и т.д.);
- устной (публичное произнесение, публичное исполнение, доклады и т. д.);
- звуко- или видеозаписи (механической, магнитной, цифровой, оптической и т.д.);
- изображения (рисунок, эскиз, картина, план, чертеж, кино-, теле-, видео- или фотокадр и т. д.);

- объемно-пространственной (скульптура, модель, макет, сооружение и другие произведения изобразительного искусства);
- драматической, музыкально-драматической, сценарной, хореографической, пантомимической, музыкальной с текстом или без текста;
- аудиовизуальной (кино-, теле-, видеофильмы, слайдфильмы, диафильмы и другие кино- и телепроизведения);
- научных данных, обоснований, отчетов, расчетов, аналитических выводов, научных архивов и т. д., полученных и созданных в ходе и в результате научно-исследовательской и научно-практической работы и в других формах на основании законодательства Российской Федерации.

Авторские и смежные права сотрудников (и привлеченных лиц на договорной основе), на созданные ими служебные произведения, защищены действующим законодательством Российской Федерации (Глава 70 Гражданского Кодекса РФ).

Авторское право не распространяется на идеи, методы, процессы, системы, способы, концепции, принципы, открытия, а также на сообщения о событиях и фактах, имеющие информационный характер.

1.15. Институту принадлежат исключительные права собственности:

- на денежные средства, имущество и иные объекты собственности, переданные Институту Учредителем (Собственником), физическими и (или) юридическими лицами, в том числе иностранными, в форме дара, пожертвования или по завещанию;
- на доходы от собственной деятельности Института (его филиалов, структурных подразделений и т. д.) и приобретенные на эти доходы объекты собственности.

1.16. В целях реализации своей уставной деятельности Институт вправе использовать служебные произведения, принадлежащие Учредителю (Собственнику) на правах исключительной собственности, в порядке, установленном договором между Институтом и Учредителем.

Размер авторского вознаграждения за каждый вид использования Институтom служебного произведения и порядок оплаты автору устанавливаются договором между автором и Институтom, который подписывается Ректором и утверждается Учредителем (Собственником).

1.17. Институт вправе осуществлять реализацию изобретений, «ноу-хау» и иных видов интеллектуальной собственности сотрудников и других лиц, являющихся результатом их интеллектуальной и творческой деятельности и не имеющих отношение к их служебным обязанностям или служебным заданиям (служебным произведениям).

Реализация различных видов интеллектуальной собственности сотрудников и иных лиц осуществляется на основе заключения взаимовыгодных (недискриминационных) контрактов и соглашений между автором и Институтom в соответствии с законами и иными правовыми актами Российской Федерации об исключительных правах на результаты интеллектуальной собственности, положениями Гражданского кодекса Российской Федерации и настоящим Уставом.

Акты и соглашения подписываются Ректором Института и утверждаются Учредителем (Собственником).

1.18. Институт самостоятелен в формировании своей структуры, за исключением филиалов.

Институт может иметь в своей структуре факультеты, отделения, центры, курсы, в том числе курсы по подготовке, переподготовке и повышения квалификации работников с высшим образованием и научно-педагогических работников высшей квалификации, кафедры, лаборатории, колледжи, филиалы, магистратуру, аспирантуру, докторантуру и иные подразделения в сферах: образовательной, социально-бытовой, учебно-производственной, научно-исследовательской, издательской, культурной, лечебно-оздоровительной и иных сферах.

Структурные подразделения Института имеют право реализовывать образовательные программы начального общего, основного общего, среднего (полного) общего, начального и среднего образования, а также образовательные программы дополнительного и послевузовского образования, образовательные программы дополнительного образования детей, включая специальные (коррекционные) образовательные программы, обеспечивающие воспитание, обучение детей, подростков и молодых людей, а также при наличии у Института соответствующей лицензии.

Филиалы Института создаются по решению Учредителя (Собственника) в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и в соответствии с настоящим Уставом.

1.19. Институт самостоятелен в выборе форм и методов обучения, не противоречащих законодательству Российской Федерации.

1.20. Право Института на ведение образовательной деятельности и льготы, установленные законодательством Российской Федерации, возникают у Института с момента получения им лицензии в установленном порядке.

1.21. Институт в соответствии с лицензией выдает обучающимся, прошедшим итоговую аттестацию, документы о соответствующем образовании и (или) квалификации в соответствии с лицензией. Форма документов определяется самим Институтom. Указанные документы заверяются печатью и утверждаются ректором Института.

Право Института выдавать обучающимся документ об образовании возникает с момента получения лицензии на право ведения образовательной деятельности.

1.22. Права Института на выдачу своим выпускникам документа государственного образца о высшем образовании и на пользование печатью с изображением Государственного герба Российской Федерации возникают с момента его государственной аккредитации, подтвержденной свидетельством о государственной аккредитации. Институт проходит государственную аккредитацию в соответствии с законодательством Российской Федерации «Об образовании». Форма документа государственного образца утверждается федеральным (центральным) органом управления высшим образованием.

1.23. Институт вправе обратиться в любые организации Российской Федерации и международные организации в целях его общественной аккредитации. Такая аккредитация не влечет дополнительных финансовых обязательств со стороны государства.

Главное управление Министерства
юстиции Российской Федерации по Москве
Дата принятия решения
о государственной
регистрации 10 MAR 2021

1.24. Институт может на добровольных началах входить в педагогические, научные союзы, ассоциации и иные Российские и международные объединения и организации по различным признакам, а также принимать участие в работе конгрессов, конференций и т. д.

Институт, входящий в состав указанных структур, сохраняет самостоятельность и права юридического лица.

Институт имеет право на осуществление обмена делегациями обучающихся, педагогов и научных сотрудников на валютной основе.

1.25. Институт организует выполнение мероприятий по мобилизационной подготовке и гражданской обороне в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации по этим вопросам.

1.26. Институт создается без ограничения срока деятельности.

2. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ИНСТИТУТА

2.1. Основной целью деятельности Института является образовательная деятельность по образовательным программам высшего образования и научная деятельность.

Институт осуществляет образовательную, научно-исследовательскую и научно-практическую деятельность в сферах высшего, среднего, начального, дополнительного и послевузовского образования, а также дополнительного образования детей в следующих направлениях:

- разработка и реализация образовательных программ, а также образовательных программ дополнительного образования детей, подростков и молодых людей, в том числе специальных (коррекционных), обеспечивающих лечение, воспитание, обучение и нетиповых - для проявивших выдающиеся способности, обеспечивающих укрепление их физического и психического здоровья, развитие нестандартных индивидуальных способностей;

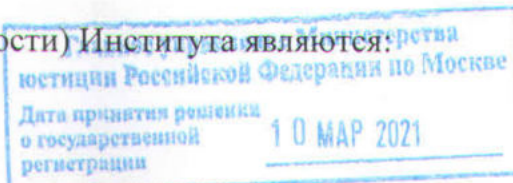
- разработка методов и способов обучения, способствующих повышению творческого потенциала и активизации скрытых, нереализованных способностей обучающихся;

- создание необходимых условий, способствующих формированию творческой личности способной к созидательной деятельности, результатом которой является создание нестандартного либо принципиально нового интеллектуального и творческого продукта;

- осуществляет научные исследования специфических, генетически обусловленных параметров организма человека (психических, психофизических, нейрофизиологических, энергоинформационных и иных), проводимых с целью определения корреляционной зависимости между выше указанными параметрами и уровнями интеллектуального и творческого развития обучающихся;

- осуществляет научные исследования в области сверхсознания человека, целью которых является выявления факторов, способствующих проявлению творческой природы обучающихся в ее наивысшем выражении (талантливости, гениальности).

2.2. Предметом деятельности (видами деятельности) Института являются:



- удовлетворение потребностей личности в интеллектуальном, культурном, нравственном и физическом развитии посредством получения высшего (среднего) и (или) послевузовского образования;
- удовлетворение потребностей современного общества в квалифицированных специалистах с высшим и средним образованием и научно-педагогических кадрах высшей квалификации, обладающих развитым интеллектом и творческим мышлением;
- формирование у обучающихся гражданской позиции, способности к труду и жизни в условиях современной цивилизации и демократии;
- развитие наук и искусств посредством научных исследований и творческой деятельности научно-педагогических работников и обучающихся, использование полученных результатов в образовательном процессе;
- организация и проведение фундаментальных, поисковых, прикладных научных исследований по изучению творческой природы человека и иных научно-исследовательских, научно-технических, опытно-конструкторских работ, в том числе по проблемам образования;
- накопление, охранение и приумножение нравственных, культурных и научных ценностей общества;
- распространение знаний среди населения, повышение его образовательного и культурного уровня;
- подготовка, переподготовка и повышение квалификации работников с высшим образованием и научно-педагогических работников высшей квалификации;
- оказание дополнительных образовательных и других услуг населению;
- реализация различных по срокам и уровню образовательных программ высшего, среднего, начального, дополнительного и послевузовского образования по направлениям науки, техники, искусства, культуры, религии, освоение которых удостоверяется соответствующими документами об образовании;
- реализация различных по срокам и уровню образовательных программ по направлениям дополнительного образования детей, подростков и молодых людей путем организации учебных групп и в индивидуальном порядке, освоение которых удостоверяется документом о дополнительном образовании;
- содействие всестороннему гармоничному развитию естественных положительных способностей детей, подростков и молодых людей, становлению их как творческой индивидуальности;
- выполнение программ, представляющих совокупность образовательных услуг, с целью реализации требований, установленных Российскими образовательными стандартами;
- разработка и реализация способов обучения, способных стимулировать творческий потенциал обучающихся;
- создание и реализация методов диагностики (как с использованием современной технической аппаратуры - компьютерная электроэнцефалография (ЭЭГ), психологическое тестирование и иные, так и без нее), проводимых Институтом с целью выяснения диапазона творческих и интеллектуальных способностей обучающихся, а также особенностей их психофизического развития;
- организация и проведение конференций, семинаров, как в Российской Федерации, так и за рубежом;
- осуществление обмена опытом в области альтернативного образования с Российскими и зарубежными организациями, научными и общественными деятелями, научными учреждениями;

- организация и финансирование работ постоянных и временных научных лабораторий, лечебно-оздоровительных центров, творческих коллективов, курсов театрально-педагогической, лечебно-педагогической и иной гуманитарной направленности;

- осуществление производственной и хозяйственной деятельности, создание предприятий и хозрасчетных организаций, обладающих правами юридического лица, так и не имеющих таковых;

- осуществление издательской деятельности, финансирование, организация производства и распространение кино, фото, живописи и другой продукции в соответствии с целями и задачами Института;

- участие в работе средств массовой информации в соответствии с Законом «О печати и средствах массовой информации»;

- оказание платных консультационных, информационных услуг по проблемам педагогики и иным, связанным с воспитанием, лечением, оздоровлением и обучением.

2.3. Для реализации основных целей и задач Институт имеет право:

- самостоятельно разрабатывать, принимать и реализовывать образовательные программы с учетом требований государственных образовательных стандартов;

- самостоятельно разрабатывать и утверждать годовой учебный план, годовой календарный учебный график и расписание занятий;

- выбирать формы, средства и методы обучения, учебную литературу и пособия, систему оценок, форму, порядок и периодичность промежуточной аттестации обучающихся;

- самостоятельно разрабатывать и реализовывать методы и способы диагностики творческих и интеллектуальных способностей поступающих и обучающихся;

- выбирать и использовать в процессе проведения вступительных экзаменов разнообразные способы, методы, формы и средства оценки психических, психофизических, нейрофизиологических, энергоинформационных и других параметров, характеризующих природные данные поступающих и соответствия этих данных требованиям, предъявляемым Институтом (в том числе с использованием современной технической аппаратуры: компьютерная электроэнцефалография (ЭЭГ), психологическое тестирование и т. д.);

- использовать разнообразные способы и методы диагностики, в том числе с использованием современной технической аппаратуры (компьютерная электроэнцефалография (ЭЭГ), психологическое тестирование и т. д.), на протяжении всего учебного процесса с целью оценки профессионального роста обучающихся в динамике, влияния и соответствия театральных педагогических средств и методов обучения индивидуальным природным качествам обучающихся;

- разрабатывать и реализовывать способы обучения театральному искусству, методики лечения и оздоровления, способствующие повышению творческого потенциала, развитию и гармонизации психических уровней (сознание, подсознание, сверхсознание), сохранению на уровне нормы параметров здоровья обучающихся;

- оказывать населению, предприятиям, учреждениям и организациям дополнительные платные образовательные услуги (обучение по дополнительным образовательным программам, преподавание специальных курсов, циклов дисциплин, репетиторство, занятия с обучающимися углубленным изучением

Главное управление Министерства
Юстиции Российской Федерации по Москве
Дата принятия решения
о государственной
регистрации

10 МАР 2021

предметов, обучение способу управления собственным сверхсознанием и прочее), и другие услуги, непредусмотренные соответствующими образовательными программами и государственными образовательными стандартами;

- привлекать дополнительные финансовые источники, в том числе и валютные, средства за счет различных видов деятельности, добровольных пожертвований и целевых взносов физических и юридических лиц, в том числе иностранных граждан;

- выступать в качестве арендатора и арендодателя имущества: по согласованию с Учредителем (Собственником) сдавать занимаемые помещения в субаренду, а объекты собственности и переданные в бессрочное пользование земельные участки - в аренду (без права выкупа), если это осуществляется не в ущерб его основной деятельности;

- оказывать посреднические услуги, приобретать облигации, акции и иные ценные бумаги и получать от них доход, вести предпринимательскую деятельность, разрешенную законодательством Российской Федерации;

- осуществлять внешнеэкономическую деятельность и иметь валютные счета в банковских и других кредитных организациях в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

3. ПРИЕМ В ИНСТИТУТ И ОРГАНИЗАЦИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА

3.1. Прием студентов в Институт осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации, «Типовым положением об образовательном учреждении высшего образования (высшем учебном заведении)» и Правилами приема, которые ежегодно разрабатываются Ученым советом и утверждаются Ректором Института, и настоящим Уставом.

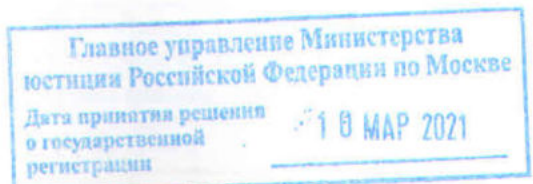
3.2. Институт самостоятельно устанавливает величину и структуру приема студентов в рамках установленного лицензией предельного контингента обучающихся.

Правом на обучение в Институте пользуются граждане Российской Федерации и зарубежных стран в соответствии с действующим законодательством.

3.3. Прием в Институт проводится по личному заявлению граждан, имеющих среднее (полное) общее, среднее или высшее образование на основе вступительных испытаний, проводимых с целью определения творческих возможностей и состояния здоровья поступающих.

При наличии конкурса должно обеспечиваться зачисление наиболее здоровых и способных поступающих, если иные условия не оговорены в Правилах приема.

3.4. От поступающих в Институт наряду с личным заявлением требуются документы, удостоверяющие его личность, гражданство, документ государственного образца о среднем (полном) общем образовании, среднем или высшем образовании или его копия (при зачислении – подлинник этого документа) и необходимое количество фотографий.



3.5. Взаимоотношения между обучающимися и Институтом регламентируются настоящим Уставом и двухсторонним договором (контрактом), заключенным со стороны Института Ректором или уполномоченным им лицом и обучающимися (в случае несовершеннолетия – их родителями либо законными представителями).

3.6. Институт обязан ознакомить поступающих с Правилами приема, Уставом и другими документами, регламентирующими организацию образовательного процесса, ставить их в известность о наличии лицензии на право ведения образовательной деятельности и государственной аккредитации.

3.7. Зачисление в Институт производится приказом Ректора.

3.8. Преподавание в Институте ведется на русском языке. В случае необходимости использования в учебном процессе иностранного языка Институт имеет право воспользоваться услугами переводчика.

3.9. Обучение в Институте осуществляется в формах: очной, очно- заочной (вечерней), заочной, экстерната. Допускается сочетание этих форм.

3.10. Обучение в Институте производится на платной основе.

3.11. Медицинское обслуживание обучающихся обеспечивается медицинским персоналом организаций здравоохранения по договору между Институтом и данной организацией.

3.12. Организация питания в Институте осуществляется организациями общественного питания или любыми другими организациями и лицами, имеющими прямое отношение к сфере питания, по договору между Институтом, данной организацией или данными лицами.

3.13. Институт не выделяет специальных помещений для осуществления медицинского обслуживания и питания обучающихся.

В случае наличия в Институте помещений с соответствующими условиями для работы медицинского персонала и осуществления общественного питания Институт имеет право обеспечивать обучающихся выше названными услугами на своих территориях.

3.14. Оплату за предоставленные медицинские услуги (при условии платного медицинского обслуживания) и питание производят сами обучающиеся.

3.15. Иногородние обучающиеся, нуждающиеся в жилой площади, обеспечиваются местом в общежитии при условии наличия соответствующего жилого фонда в Институте, при отсутствии – Институт заключает договора с предприятиями, имеющими таковые в наличии. Проживание в общежитии осуществляется на платной основе.

3.16. В Институте содержание образовательного процесса по направлениям и специальностям, нормативные сроки его освоения определяются на основе соответствующего государственного образовательного стандарта.

Конкретизация содержания образования и организация учебного процесса определяются учебными планами и программами.

3.17. В Институте путем целенаправленной организации учебного процесса, выбора форм, методов и средств обучения создаются необходимые условия обучающимся для освоения образовательных программ.

3.18. Учебный год, как правило, начинается с 1 сентября и заканчивается согласно учебному плану по соответствующему направлению или специальности.

3.19. В Институте устанавливаются следующие виды учебных занятий: лекция, консультация, семинар, практическое занятие, коллоквиум, самостоятельная работа, практика, проектирование или курсовая работа, дипломное проектирование или дипломная работа, учебно-исследовательская работа.

Для всех видов аудиторных занятий академический час устанавливается продолжительностью 45 минут.

Режим занятий обучающихся устанавливается на основании соответствующих рекомендаций о предельно допустимой учебной нагрузке, учебного плана и расписании учебных занятий, утвержденного ректором.

3.20. Обучение в Институте по очной, очно-заочной (вечерней), заочной, и в форме экстернат проводится:

- для получения квалификации «бакалавр» не менее чем четырех лет;
- для получения квалификации «дипломированный специалист» не менее чем пять лет;
- лицам, получившим документы о высшем образовании и прошедшим итоговую аттестацию, присваивается квалификация (степень) «магистр» - не менее чем шесть лет.

3.21. В Институте устанавливаются следующие виды документов, которым удостоверяется завершение высшего образования различных степеней:

- диплом бакалавра;
- диплом специалиста с высшим образованием;
- диплом магистра;
- диплом о неполном высшем образовании;
- справка установленного образца о незаконченном высшем образовании.

Лица, получившие документы государственного образца о высшем образовании определенной ступени, имеют право в соответствии с полученным направлением подготовки (специальности) продолжать обучение по образовательной программе высшего образования следующей ступени. В этом случае обучающиеся имеют право на отсрочку от призыва на воинскую службу (на время обучения на дневном отделении).

Получение впервые образования по образовательным программам высшего образования различных степеней не рассматривается как получение второго высшего образования.

3.22. Форма и продолжительность обучения по программам послевузовского образования и дополнительного образования детей устанавливаются Ученым советом Института в соответствии с целями и задачами обучения.

Лицам, завершившим послевузовское образование, защитившим квалификационную работу (диссертацию, по совокупности научных работ), присваивается ученая степень и выдается соответствующий документ.

Указанные в документах о начальном, среднем, высшем образовании квалификации и в документах о послевузовском образовании ученые степени дают право их обладателям заниматься профессиональной деятельностью, в том числе занимать должности, для которых в установленном порядке определены обязательные квалификационные требования к соответствующему образовательному цензу.

3.23. Для лиц, поступающих в Институт и имеющих среднее либо высшее образование, устанавливается сокращенный срок обучения.

3.24. Порядок организации получения высшего образования в форме экстерната определяется Положением о получении высшего образования в форме экстерната, утвержденным Министерством образования Российской Федерации.

3.25. Для студентов очной и очно-заочной формы обучения два раза в год устанавливаются каникулы общей продолжительностью 7-10 недель.

3.26. Воспитательные задачи Института, вытекающие из гуманистического характера образования, приоритета общечеловеческих ценностей, реализуются совместной учебной, научной, творческой, производственной и общественной деятельностью обучающихся и преподавателей.

3.27. По окончании каждого семестра проводится экзаменационная сессия.

Экзаменационная сессия после каждого обучения – итоговая за год обучения, является основанием для перевода (или не перевода) на следующий курс обучения.

Текущие знания учащихся оцениваются в баллах: 5 – «отлично», 4 – «хорошо», 3 – «удовлетворительно», «зачтено».

Оценки выставляются на экзаменах или при проведении аттестации результатов работы студентов в других формах.

3.28. Несогласным с оценкой, полученной по результатам текущего контроля, предоставляется право сдачи комиссии, назначенной Ректором Института.

3.29. Обучающийся, выполнивший все требования учебного плана, положительно аттестованный по всем предметам и имеющий примерное поведение, допускается к итоговой аттестации – Государственным экзаменам, по результатам которых ему выдается документ о высшем либо среднем образовании образца вуза, в котором указывается наименование Института, квалификация, присвоенная выпускнику в определенной области деятельности. Документ заверяется печатью Института. В приложении к нему указываются оценки и объем в часах всех дисциплин, изученных студентом за время обучения.

Оценки по факультативным курсам приводятся по желанию выпускника.

3.30. Институт, аккредитованный федеральным (центральным) государственным органом управления высшим образованием, выдает выпускникам диплом о высшем

Главное управление Министерства
юстиции Российской Федерации по Москве
Дата принятия решения
о государственной
регистрации 10 MAR 2021

образовании государственного образца, действующий на всей территории Российской Федерации.

3.31. При условии аккредитации Института студентам гарантируется свобода перехода в другие высшие учебные заведения, в том числе – государственные, и сохраняются все права как за обучающимся впервые на данной ступени высшего образования.

3.32. Лица, обучающиеся в Институте во время получения Институтom государственной аккредитации или успешно окончившие Институт в этот срок, имеют право на текущую и итоговую государственную аттестацию в высших учебных заведениях, имеющих государственную аккредитацию, на условиях экстерната.

3.33. За невыполнение учебного плана, грубые и неоднократные нарушения Устава и Правил внутреннего распорядка Института учащиеся, по решению Ученого совета, могут быть исключены из Института.

Обучающиеся, не аттестованные по дисциплинам учебного плана текущего года, на следующий курс не переводятся.

3.34. Образование лиц, не завершивших обучение по основной образовательной программе высшего образования, но успешно прошедших промежуточную аттестацию (не менее чем за два года обучения), признается неполным высшим либо средним образованием и подтверждается выдачей документов установленного образца.

Лицам, не завершившим усвоение основной образовательной программы высшего либо среднего образования, выдаются академические справки установленного образца.

4. УПРАВЛЕНИЕ ИНСТИТУТОМ

4.1. Управление Институтom осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом.

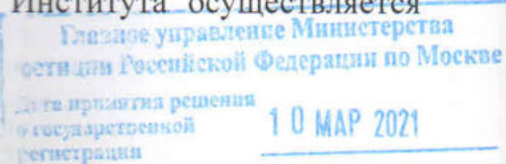
4.2. Органами управления Института являются:

- Учредитель (Собственник) Института;
- Ректор;
- Ученый совет;
- Общее собрание (конференция) работников и обучающихся.

4.3. Высшим руководящим органом Института является - Учредитель (Собственник). Решения Учредителя (Собственника) принимаются единолично.

В случае смены (выбытия) Собственника Института по каким-либо основаниям, все функции и полномочия Собственника (Учредителя) Института осуществляет лицо, которому решением Учредителя (Собственника) Института переданы права, обязанности и полномочия Собственника (Учредителя) Института.

4.4. Непосредственное управление деятельностью Института осуществляется Ректором Института.



4.5. Разграничение полномочий Учредителя (Собственника) и Ректора Института определяется настоящим Уставом.

4.6. К исключительной компетенции Учредителя (Собственника) отнесено:

4.6.1. определение приоритетных направлений деятельности некоммерческой организации, принципов формирования и использования ее имущества;

4.6.2. изменение устава некоммерческой организации;

4.6.3. образование органов некоммерческой организации и досрочное прекращение их полномочий;

4.6.4. утверждение годового отчета и бухгалтерской (финансовой) отчетности некоммерческой организации;

4.6.5. принятие решений о создании некоммерческой организацией других юридических лиц, об участии некоммерческой организации в других юридических лицах, о создании филиалов и об открытии представительств некоммерческой организации;

4.6.6. принятие решений о реорганизации и ликвидации некоммерческой организации, о назначении ликвидационной комиссии (ликвидатора) и об утверждении ликвидационного баланса;

4.6.7. утверждение аудиторской организации или индивидуального аудитора некоммерческой организации;

4.6.8. иные вопросы, отнесенные к исключительной компетенции высшего органа управления некоммерческой организации в соответствии с действующим законодательством.

4.7. Непосредственное управление деятельностью Института осуществляет Ректор, назначенный Учредителем (Собственником) на неограниченный срок. Ректор осуществляет полномочия исполнительного органа Института неограниченный срок (бессрочно). Полномочия Ректора могут быть прекращены по решению Учредителя (Собственника), либо по иным основаниям, предусмотренным действующим законодательством.

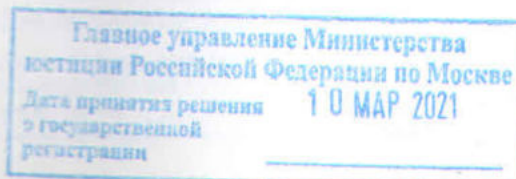
4.10. Ректор решает все вопросы текущей деятельности Института, за исключением вопросов, отнесенных к исключительной компетенции других органов управления.

4.11. Ректор без доверенности действует от имени Института, представляет его интересы, совершает все действия от имени Института в пределах своих полномочий, издает приказы и распоряжения, дает указания, обязательные для всех работников и обучающихся в Институте.

4.12. Права и обязанности Ректора по осуществлению руководства текущей деятельностью Института определяются правовыми актами Российской Федерации и настоящим Уставом.

4.13. Ректор Института:

- обеспечивает выполнение решений органов управления Института;



- рассматривает и утверждает в пределах своей компетенции предложения и решения Ученого совета;
- управляет и распоряжается имуществом Института, находящейся в его оперативном управлении, и собственностью Института в пределах, установленных настоящим Уставом и действующим законодательством Российской Федерации;
- определяет организационную структуру Института, утверждает правила, процедуры и другие внутренние документы Института, за исключением документов, утверждаемых Учредителем (Собственником), Общим собранием (конференцией) работников и обучающихся и Ученым советом Института;
- утверждает штатное расписание Института, подразделений, филиалов и представительств;
- в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом, поощряет работников Института, а также налагает на них взыскания;
- принимает на работу и увольняет с работы сотрудников, в том числе назначает и увольняет своих заместителей, главного бухгалтера, руководителей лабораторий, подразделений, филиалов и представительств;
- открывает в банках расчетный, валютный и другие счета Института;
- организует бухгалтерский учет и отчетность;
- решает вопросы перспективного планирования подготовки кадров, аттестации качества подготовки специалистов, конкурсного отбора кандидатов на руководящие должности;
- заслушивает отчеты проректоров, заведующих научных лабораторий и кафедр, руководителей подразделений, филиалов, представительств Института с принятием соответствующих решений;
- руководит образовательной, научной, производственной, хозяйственной деятельностью Института в соответствии с настоящим Уставом;
- формирует и назначает состав ректората и руководителей структурных подразделений, определяет полномочия Ректора и руководящего состава, их обязанности и ответственность, утверждает должностные инструкции;
- определяет форму и систему оплаты труда, размеры доплат и надбавок, премий и других выплат стимулирующего характера, а также размеры должностных окладов всех категорий работников (без ограничения их предельных размеров), но не ниже устанавливаемых законодательством Российской Федерации и в пределах имеющихся в Институте средств на оплату труда;
- решает вопросы, связанные с заключением и расторжением договоров, определением обязательств и других условий, не противоречащих законодательству Российской Федерации и настоящему Уставу;
- представляет Институт во всех отечественных и зарубежных организациях, учреждениях и предприятиях;
- утверждает или изменяет правила приема студентов, Правила внутреннего распорядка, Положения о премировании, структурных подразделениях, филиалах, фондах социальной защиты, Ученых советах филиалов и факультетов и другие локальные акты, не противоречащие настоящему Уставу и законодательству Российской Федерации;
- издает приказы и распоряжения, не противоречащие законодательству Российской Федерации, настоящему Уставу, решениям органов управления Института, обязательные для всех работников и обучающихся;

Главное управление Министерства
культуры Российской Федерации по Москве
Дата принятия решения
о государственной
регистрации 10 МАР 2021

- имеет право в особых случаях (особо одаренные дети, дети из малообеспеченных семей и другие) по решению Учредителя (Собственника) Института принимать студентов и обучающихся в детских группах дополнительного образования на бесплатное обучение;

- решает другие вопросы текущей деятельности Института.

4.14. Исполнение части своих полномочий Ректор может передавать проректорам и другим руководящим работникам Института.

4.15. Заместители (проректор) Ректора возглавляют направления работы в соответствии с распределением обязанностей, утвержденным Ректором, согласно штатному расписанию.

При отсутствии Ректора, а также в иных случаях, когда Ректор не может исполнять своих обязанностей, его функции исполняет заместитель.

4.16. Руководство деятельностью факультета осуществляет декан, который избирается Учредителем (Собственником) на указанный в решении срок.

Декан факультета:

- действует в соответствии с Уставом Института;

- издает распоряжения, указания, обязательные для всех студентов и других обучающихся факультета;

- отвечает за проведение образовательного процесса, успеваемость студентов, выполнение учебных и научных программ кафедрами Института;

- имеет право ходатайствовать перед Ученым советом и ректором Института о создании отдельных кафедр, обеспечивающих обучение студентов по конкретным дисциплинам.

4.17. Руководство деятельностью кафедры осуществляет заведующий, избираемый Ученым советом сроком на 5 (пять) лет. Кафедра ведет учебную, научную, воспитательную работу с обучающимися. При малой численности или при отсутствии штатных преподавателей функции заведующих кафедрами выполняют профессора-координаторы, количество которых определяется Ученым советом.

4.18. Управление кафедрами, деканатами и другими подразделениями, входящими в состав Института, осуществляется в соответствии с их положениями, которые утверждаются Ректором в порядке, предусмотренном настоящим Уставом.

4.19. Общее руководство Институтom осуществляет выборный представительный орган управления – Ученый совет Института. В состав Ученого совета входят Учредитель (Собственник), Ректор Института, который является Председателем Ученого совета, проректора.

4.20. Другие члены Ученого совета избираются Учредителем (Собственником) Института простым голосованием по представлению соответствующих структурных подразделений.

4.21. Срок полномочий Ученого совета не может превышать 5 (пять) лет. Лица, избранные в состав Ученого совета, могут переизбираться неограниченное число раз.

4.22. Досрочные перевыборы Ученого совета проводятся по требованию его членов не менее половины, а также в случаях, предусмотренных настоящим Уставом.

4.23. В случае выбытия отдельных членов Ученого совета по различным основаниям производятся досрочные частичные перевыборы.

4.24. Требования, предъявляемые к лицам, избранным в состав Ученого совета, устанавливаются Положением об Ученом совете, утверждаемым Учредителем (Собственником) Института.

4.25. Председатель Ученого совета Института организует его работу, созывает заседания Ученого совета и председательствует на них, организует на заседаниях ведение протокола, председательствует на Общем собрании (конференции) коллектива Института.

В случае отсутствия Председателя Ученого совета его функции осуществляет один из членов Ученого совета по решению Ученого совета.

Председатель Ученого совета вправе передать исполнение части своих функций (организацию работы Ученого совета, ведение протоколов и прочее) секретарю Ученого совета, который избирается из числа членов Ученого совета сроком на 5 (пять) лет простым большинством голосов присутствующих на заседании Ученого совета и утверждается Председателем Ученого совета.

4.26. Секретарь Ученого совета несет ответственность за исполнение своих функций и сохранность документации перед Ученым советом.

В случае отсутствия секретаря Ученого совета его функции осуществляет один из членов Ученого совета по решению Ученого совета.

В случае не выполнения своих обязанностей или халатного отношения к ведению протоколов и другой документации решением Ученого совета секретарь Ученого совета может быть отстранен от своей деятельности досрочно.

4.27. Работа Председателя, секретаря и членов Ученого совета дополнительно не оплачивается и ведется на общественных началах.

4.28. Ученый совет имеет право:

- разрабатывать правила приема студентов, положения о филиалах Института, а также иные локальные акты, не противоречащие настоящему Уставу и законодательству Российской Федерации;
- определять порядок научной и педагогической деятельности Института;
- заслушивать и утверждать научные доклады работников и студентов Института, рассматривать и утверждать педагогические программы обучения;
- решать вопросы перспективного планирования подготовки кадров, аттестации качества подготовки специалистов и научно-технической продукции, конкурсного отбора кандидатов на замещение преподавательских и научных должностей, присвоения почетных званий и представления к ученым званиям;
- заслушивать отчеты проректоров, руководителей подразделений, заведующих кафедрами, научно-исследовательских, научно-практических и иных лабораторий о перспективных, годовых прогнозах развития, а также полученных результатах, в том числе – промежуточных, с принятием соответствующих рекомендаций;
- рассматривать представленные Ректором основные направления, перспективные и годовые прогнозы социально-экономического развития и научных

исследований, различные виды интеллектуальной собственности сотрудников и (или) других лиц на предмет их достоинств и путей реализации, а также бюджет с распределением ресурсов по направлениям деятельности Института с принятием соответствующих рекомендаций;

- один раз в год заслушивать отчет Ректора о результатах работы Ученого совета;

- избирать деканов и заведующих кафедрами и проводить конкурсный отбор профессорско-преподавательского состава;

- разрабатывать проект изменений и дополнений к настоящему Уставу;

- решать другие локальные вопросы в рамках уставной образовательной и научной деятельности Института.

4.29. Заседание Ученого совета Института:

- заседание Ученого совета созывается Председателем Ученого совета по его собственной инициативе, по требованию члена Ученого совета, Учредителя (Собственника), но не реже одного раза в год;

- порядок созыва и проведения заседаний Ученого совета Института определяется внутренним документом Института. В некоторых случаях (выезд за границу, на постановку спектакля в другой город, болезни и прочее) члены Ученого совета вправе принимать свои решения заочным голосованием (опросным путем);

- кворум для проведения заседания Ученого совета составляет 50% от числа избранных членов Ученого совета;

- решения на заседании Ученого совета по выборам, конкурсному отбору, представлению к ученому званию и иные, но не противоречащие законодательству Российской Федерации и настоящему Уставу, принимаются тайным голосованием простым большинством голосов. Другие решения принимаются большинством голосов присутствующих, если настоящим Уставом и Положением об Ученом совете, не предусмотрено иное;

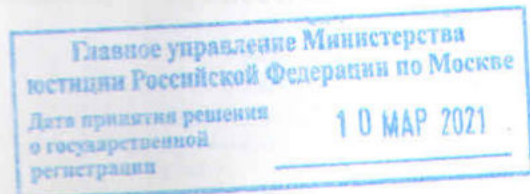
- при решении вопросов на заседании Ученого совета каждый член Ученого совета обладает одним голосом. Собрание считается правомочным, если на нем присутствует не менее двух третей списочного состава работников Института;

- передача голоса одним членом Ученого совета другому члену Ученого совета запрещается.

4.30. В Институте могут создаваться другие советы по различным направлениям деятельности. Порядок выборов, состав, полномочия и другие вопросы деятельности советов, не противоречащие законодательству Российской Федерации и настоящему Уставу, определяются Ученым советом.

4.31. Институт должен быть создан условия всем работникам и обучающимся для ознакомления с проектом предложений и изменений в Уставе.

4.32. Трудовой коллектив составляют все работники Института. Полномочия трудового коллектива Института осуществляются Общим собранием (конференцией) работников и обучающихся, являющимся органом управления Института. Собрание считается правомочным, если на нем присутствует не менее двух третей списочного состава работников Института, решения принимаются большинством голосов присутствующих.



4.33. Общее собрание (конференция) работников и обучающихся Института имеет право:

- обсуждать и обращаться в письменном виде в Ученый совет с собственным предложением в проект изменений и дополнений к настоящему Уставу;
- избирать и быть избранными в состав Ученого совета;
- обсуждать и утверждать «Правила внутреннего распорядка»;
- решать другие вопросы текущей деятельности Института в пределах своей компетенции.

5. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ УЧАСТНИКОВ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА

5.1. К обучающимся в Институте относятся студенты и слушатели.

5.2. Студентом Института является лицо, зачисленное на обучение приказом Ректора, которому выдается студенческий билет и зачетная книжка, установленного Институтым образца.

5.3. Слушателями Института являются лица, обучающиеся на подготовительных отделениях, факультетах повышения квалификации и переподготовки специалистов, а также получающие параллельно второе образование и являющиеся студентами другого высшего учебного заведения.

Правовое положение слушателей в части получения образовательных услуг соответствует статусу студента Института соответствующей формы обучения.

5.4. Студенты Института полностью возмещают затраты на один год обучения до 15 сентября текущего года согласно калькуляции, утвержденной ректором Института.

5.5. Студенты Института не получают стипендии и иные пособий. За успехи в учебе и активное участие в научно-исследовательской и общественной работе для студентов Правилами внутреннего распорядка устанавливаются различные формы морального и материального поощрения, в том числе право предоставления льгот по затратам на обучение, которые определяются администрацией Института в пределах имеющихся в Институте средств.

5.6. Институт вправе отчислять обучающихся в следующих случаях:

- на основании личного заявления совершеннолетнего обучающегося либо законного представителя несовершеннолетнего;
- если обучающийся не осваивает теоретический материал и не приобретает практических навыков, предусмотренных образовательными программами;
- не внесения платы за обучение в соответствии с договором между Институтым и обучающимся (законным представителем несовершеннолетнего);
- в случае антиобщественного поведения обучающегося, препятствующего деятельности Института, другим обучающимся, принесения Институту имущественного и морального вреда.

5.7. Студенты и слушатели Института, отчисленные за нарушение предусмотренных настоящим Уставом обязанностей, Правил внутреннего распорядка и по неуспеваемости исключаются из Института без возврата стоимости обучения за прошедший период и стоимости обучения текущего года.

5.8. Студенты и слушатели, отчисленные из Института в течение учебного года, могут быть оставлены на повторный курс обучения за повторную плату за год обучения.

5.9. Обучающиеся Института имеют право:

- получать знания соответствующие современному уровню развития науки, техники и культуры, определять по согласованию с соответствующими учебными подразделениями Института набор дисциплин обучения;
- посещать сверх установленных учебным планом занятия по другим предметам, включая факультативные;
- проходить определенную учебным планом практику, принимать участие в творческой и экспериментальной деятельности Института, в оказании платных услуг населению (показ учебных спектаклей, концертных программ, участие в городских мероприятиях и т.п.);
- принимать участие во всех видах научно-исследовательских работах, конференциях, симпозиумах, публиковать свои работы, в том числе и в изданиях Института;
- по личному заявлению и на основании решения Ученого совета обучаться по индивидуальным программам, сдавать экзамены экстерном и досрочно по отдельным предметам;
- на получение дополнительных (платных) образовательных и лечебно-оздоровительных услуг;
- на уважение своего человеческого достоинства, на свободу совести, информацию, на свободное выражение собственных мыслей, мнений и убеждений;
- на свободное посещение мероприятий проводимых Институтom, не предусмотренных учебным планом;
- обжаловать приказы и распоряжения администрации Института в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;
- обжаловать действия преподавателя путем подачи заявления на имя ректора;
- на восстановление в Институт в течение пяти лет после отчисления из него по собственному желанию или по уважительной причине, по неуважительной причине – на основании правил, разработанных Ученым советом и утвержденных Ректором Института;
- студент очной формы обучения имеет право в свободное от учебы время работать на предприятиях, в учреждениях и организациях любых организационно-правовых форм.

5.10. Обучающиеся Института обязаны:

- выполнять требования настоящего Устава и соблюдать дисциплину и установленные приказом ректора Правила внутреннего распорядка;
- выполнять в установленные сроки все виды учебной работы, предусмотренные соответствующими учебными планами и программами;
- выполнять все требования образовательных программ и учебных планов образования по избранному направлению и специальности;

- бережно относиться к материальным ценностям, помещениям, инвентарю, реквизиту и т.д., предоставляемому Институтом для осуществления учебного процесса;

- постоянно стремиться к повышению общей культуры, умственному и физическому совершенствованию.

5.11. В Институте предусматриваются должности профессорско-преподавательского, инженерно-технического, административного, производственного, вспомогательного и другого персонала.

5.12. Все должности замещаются по трудовому договору (контракту) в соответствии с Федеральным Законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Трудовым Кодексом Российской Федерации, иными нормативными документами и локальными актами Института.

5.13. Учебная нагрузка для лиц профессорско-преподавательского состава устанавливается Институтом самостоятельно в зависимости от их квалификации и специфики деятельности. Нагрузка конкретно каждому преподавателю устанавливается ежегодно и не должна превышать предельно допустимой – 900 часов в учебном году.

5.14. Сотрудники Института имеют право:

- на обеспечение своей профессиональной деятельности;
- избирать и быть избранными в органы управления Института;
- на пользование в установленном порядке информационными фондами Института, услугами учебных, научных, социально-бытовых, лечебно-оздоровительных и других подразделений Института;

- участвовать в обсуждении и решении важнейших вопросов деятельности Института, в том числе и через общественные организации и органы управления Института;

- обжаловать приказы и распоряжения администрации Института в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

Профессорско-преподавательский и научный состав Института обязан:

- обеспечивать высокую эффективность педагогического процесса, развивать у студентов самостоятельность, инициативу, творческие способности;

- вести учет успеваемости обучающихся и посещения ими учебных занятий, своевременно заполнять необходимую учебную документацию;

- уважать личное достоинство будущих специалистов, проявлять заботу об их нравственном, культурном и физическом развитии;

- воздерживаться от действий и высказываний, ведущих к осложнению морально-психологического климата в коллективе Института;

- нести ответственность за сохранность помещений, материальных ценностей, используемого инвентаря, реквизита, оборудования и т.д., предоставленных Институтом для осуществления учебного процесса;

- вести научные исследования, обеспечивающие высокий научный уровень образования, активно вовлекать в них студентов;

- постоянно повышать свой профессиональный и культурный уровень;

- выполнять одновременно с основной деятельностью, без ущерба для нее, другие виды работ, оплачиваемые по дополнительному соглашению, в соответствии с Трудовым Кодексом Российской Федерации;

- соблюдать настоящий Устав, Правила внутреннего распорядка;

- самостоятельно выбирать учебные курсы, методы, методики, средства преподавания и обучения, темы для научных исследований и средства их решения;

- осуществлять научные исследования, создавать и использовать экспериментальные методики преподавания для выявления и развития индивидуальных способностей обучающихся, не нанося ущерба общему уровню образования;

Сотрудники Института имеют также другие права, определенные законодательством Российской Федерации, контрактом и настоящим Уставом, а преподаватели - на нормированный шестичасовой рабочий день, сокращенную продолжительность рабочего времени, ежегодный удлиненный оплачиваемый отпуск и длительный отпуск сроком до одного года не реже чем через каждые 10 лет непрерывной преподавательской работы, порядок и условия предоставления которого определяются Учредителями.

5.15. За успехи в научной, учебной, воспитательной работе и другой уставной деятельности для работников Института устанавливаются различные формы морального и материального поощрения в пределах имеющихся средств.

5.16. Увольнение преподавателей, связанное с сокращением штата по инициативе администрации, допускается после окончания учебного года.

5.17. Помимо оснований прекращения трудового договора по инициативе администрации, предусмотренных законодательством Российской Федерации о труде, основаниями для увольнения педагогического работника образовательного учреждения по инициативе администрации Института до истечения срока действия трудового договора (контракта) являются:

- повторное в течение года нарушение Устава образовательного учреждения;

- применение, в том числе однократное, методов воспитания, связанных с физическим и (или) психическим насилием над личностью обучающегося;

- появление на работе в состоянии алкогольного, наркотического или токсического опьянения.

Увольнение по настоящим основаниям может осуществляться администрацией без согласия профсоюза.

5.18. Другие стороны деятельности, не отраженные в настоящем Уставе и приложениях, регламентируются внутренними локальными актами, разработанными Ученым советом и утвержденными Ректором Института.

5.19. В случае создания в Институте структурных подразделений и введения должностей, не предусмотренных соответствующей схемой (Единой тарифной сеткой), размеры должностных окладов по данным структурным подразделениям и должностям определяются непосредственно Институтом с учетом специфики их деятельности применительно к существующим подразделениям и должностям.

5.20. В Институте могут создаваться профсоюзные и другие общественные организации, деятельность которых регулируется их уставами и законодательством Российской Федерации.

5.21. Создание и деятельность в Институте организационных структур политических партий, общественно-политических, религиозных движений и организаций не допускается.

6. ФИНАНСОВО-ХОЗЯЙСТВЕННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ ИНСТИТУТА

6.1. Институт в целях обеспечения его уставной деятельности Учредитель (Собственник) наделяет имуществом, принадлежащим Учредителю (Собственнику) на правах собственности.

Собственность Учредителя (Собственника) закрепляется за Институтом на правах оперативного управления.

6.2. Институт отвечает по своим обязательствам находящимися в его распоряжении денежными средствами и принадлежащей ему собственностью. При недостаточности у Института указанных средств ответственность по его обязательствам несет Учредитель (Собственник) в порядке, определяемом законом.

6.3. Институт может иметь в собственности или в оперативном управлении здания, сооружения, жилищный фонд, оборудование, инвентарь, денежные средства в рублях и иностранной валюте, ценные бумаги, а также иметь в собственности или в бессрочном пользовании земельные участки и иное имущество потребительского, социального, культурного и иного назначения.

6.4. Институт несет ответственность перед Учредителем (Собственником) за сохранность и эффективное пользование закрепленным за ним имуществом. Собственным имуществом Институт распоряжается самостоятельно.

6.5. Институт отвечает по своим обязательствам тем имуществом, на которое по законодательству Российской Федерации может быть обращено взыскание.

6.6. Собственное имущество Учредителя (Собственника), закрепленное за Институтом, неиспользуемое либо используемое не по назначению, может быть изъято Учредителем (Собственником) и использовано им по своему усмотрению.

6.7. Списанное имущество исключается из состава имущества Института, переданного ему в оперативное управление, на основании акта списания.

6.8. Права юридического лица у Института в части ведения финансово-хозяйственной деятельности, предусмотренной настоящим Уставом и направленной на подготовку образовательного процесса, возникают у Института с момента его регистрации.

6.9. Источниками формирования имущества Института являются:

- средства, получаемые за обучение;
- материальные и денежные взносы Учредителя (Собственника);



- средства, получаемые от осуществления различных видов деятельности, в том числе инновационной, консалтинговой и др.;
- кредиты банков и иных кредиторов;
- добровольные пожертвования и целевые взносы юридических и физических лиц, в том числе иностранных и зарубежных, и другие источники;
- частичное финансирование Института Учредителем (Собственником) в соответствии с договором между ними. По договору между Учредителем (Собственником) и Институтом, последний может функционировать на условиях самофинансирования;
- средства, полученные от арендной платы.
- другие средства, полученные в результате деятельности Института, не противоречащей действующему законодательству и настоящему Уставу.

6.10. Экономическая поддержка Института может осуществляться органами государственной власти и органами местного самоуправления в форме закрепления за Институтом имущества на праве оперативного управления, осуществления полного или частичного финансирования, предоставления льготы по уплате налогов, таможенных или иных сборов и платежей, полного или частичного освобождения от платы за пользование государственным и муниципальным имуществом, размещения в Институте государственных и муниципальных социальных заказов, предоставления, на основании закона о «Некоммерческих организациях», льготы по уплате налогов гражданам и юридическим лицам, оказывающим Институту материальную и иную поддержку.

6.11. Институт вправе участвовать в уставных фондах хозяйственных обществ и других организаций только своей собственностью.

6.12. Величина средств и поступлений на содержание Института должна обеспечивать возмещение материальных и приравненных к ним затрат на оказание соответствующих профилю Института услуг (работ), формирование средств на выплату заработной платы, создание необходимой материально-технической базы, социальное развитие и материальное стимулирование коллектива в соответствии с законодательством Российской Федерации.

6.13. Не использованные в текущем периоде (год, квартал, месяц) денежные средства не могут быть изъяты у Института.

6.14. Порядок использования средств Институтом определяется Учредителем (Собственником), в том числе их долю, направленную на развитие Института, учебную и научную деятельность, оплату труда и социальные нужды работников.

6.15. Институт вправе с согласия Учредителя (Собственника) использовать закрепленные за ним финансовые средства и иные объекты собственности в осуществляемой им деятельности, связанной с получением дохода. В этом случае Учредитель (Собственник) получает право на часть дохода от использования закрепленных за ним объектов собственности в размере, определенном договором между Учредителем (Собственником) и Институтом.

6.16. Предпринимательская деятельность Института:

Главное управление Министерства
юстиции Российской Федерации по Москве
Дата принятия решения
о государственной
регистрации 10 MAR 2021

- осуществление заказных научных исследований;
- инновационная деятельность, в том числе в обучении, лечении и оздоровлении;
- долевое участие в деятельности других учреждений (в том числе образовательных) и организаций;
- реализация и сдача в аренду основных фондов и собственного имущества;
- ведение приносящих доход иных внереализационных операций, непосредственно не связанных с собственным производством предусмотренных Уставом продукции, работ, услуг и с их реализацией.

6.17. Деятельность Института, его структурных подразделений, организаций по реализации предусмотренных Уставом (положениями) производимой продукции, работ и услуг относится к предпринимательской деятельности лишь в той части, в которой получаемый от этой деятельности доход не реинвестируется непосредственно на возмещение затрат по образовательной и научной деятельности Института.

6.18. Учредитель или органы местного самоуправления вправе приостановить предпринимательскую деятельность Института, если она идет в ущерб образовательной деятельности, предусмотренной Уставом, до решения суда по этому вопросу.

6.19. Институт имеет счета в любых банках и других кредитных учреждениях (в том числе валютные) для хранения денежных средств и осуществления всех видов расчетных, кредитных и кассовых операций.

6.20. Институт в пределах имеющихся у него средств на оплату труда самостоятельно в установленном порядке определяет форму и систему оплаты труда, размеры доплат и надбавок, премий и других выплат стимулирующего характера, а также размеры должностных окладов всех категорий работников (без ограничений их предельных размеров), но не ниже устанавливаемых законодательством Российской Федерации.

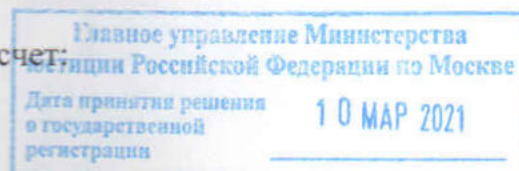
6.21. Институт в пределах имеющихся у него средств представляет льготы по оплате за обучение студентам из малообеспеченных семей, детям сиротам, детям с отклонениями в развитии, детям с выдающимися способностями, а также другим лицам, оговоренным двухсторонними договорами между Институтом и физическими лицами, предприятием, учреждением, организацией.

7. НАУЧНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ ИНСТИТУТА.

7.1. Институт осуществляет фундаментальные, поисковые, прикладные и методологические исследования, являющиеся неременной составной частью подготовки специалистов.

Научно-исследовательская работа в Институте проводится в соответствии с договорами, а инициативные поисковые исследования – по тематическим планам, утверждаемым Ученым советом Института.

7.2. Научные исследования финансируются за счет:



- средств от выполнения хозяйственных и иных договоров;
- различных фондов;
- банковских кредитов;
- реализации научной и товарной продукции, услуг населению;
- собственных средств Института;
- других законных источников.

7.3. Научные структурные подразделения Института участвуют в повышении качества подготовки специалистов путем активного использования результатов научных исследований в учебном процессе, широкого привлечения студентов к выполнению научно-исследовательских работ и внедрению их на производстве, формирования новых направлений подготовки кадров.

Студенты Института участвуют в выполнении курсовых и дипломных проектов исследовательского характера, хоздоговорных научно-исследовательских работ, олимпиадах, конференциях, выставках, конкурсах и других видах научной деятельности.

8. МЕЖДУНАРОДНАЯ И ВНЕШНЕЭКОНОМИЧЕСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ ИНСТИТУТА

8.1. Институт вправе в рамках международных двухсторонних и многосторонних соглашений и договоров:

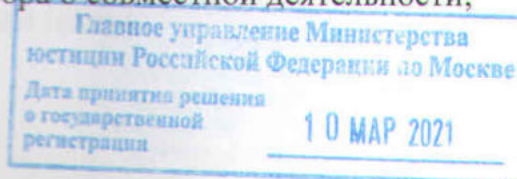
- принимать участие в программах обмена и стажировок обучающихся и научно-педагогических работников, а также предусматривать обучение по высшим образовательным программам и учебным планам по подготовке специалистов в области менеджмента и бизнеса, экономики, финансов, бухгалтерского учета и аудита, юриспруденции, психологии, истории, естествознания, другим образовательным экономическим и гуманитарным программам в соответствии с договорами, заключенными Институтом с иностранными образовательными учреждениями, с учетом нормативного срока освоения образовательных программ и учебных планов, для получения студентами Института документа о высшем образовании в соответствии с указанными договорами;

- проводить подготовку, переподготовку и повышение квалификации иностранных граждан в Российской Федерации, за пределами территории Российской Федерации по прямым договорам, заключенным Институтом с иностранными гражданами и иностранными юридическими лицами.

8.2. Институт вправе осуществлять подготовку иностранных специалистов, обучение в аспирантуре, докторантуре и на стажировках по направлениям и специальностям, имеющимся в Институте, при наличии соответствующего разрешения, осуществлять послевузовскую подготовку иностранных граждан, включая обучение русскому языку, при наличии соответствующей лицензии, а также обучать детей иностранных граждан в группах по направлениям дополнительного образования.

8.3. В целях участия в международной деятельности Институт имеет право:

- вступать в неправительственные международные организации;
- заключать с иностранными партнерами договора о совместной деятельности;



- создавать с участием иностранных партнеров структурные подразделения (центры, филиалы, фирмы, представительства, в том числе и зарубежные).

8.4. Институт вправе заниматься внешнеэкономической деятельностью, направленной на выполнение задач, которые определены настоящим Уставом и Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

8.5. Денежные средства, полученные Институтом и его предприятиями и учреждениями в результате внешнеэкономической деятельности, не подлежат изъятию и налогообложению, в том числе обязательной продаже, если они расходуются на выполнение основных задач, определенных для деятельности Института.

8.6. Институт может иметь валютные счета в банках. По результатам внешнеэкономической деятельности Института может создаваться валютный фонд.

9. УЧЕТ И ОТЧЕТНОСТЬ ИНСТИТУТА

9.1. Институт осуществляет оперативный и бухгалтерский учет результатов своей работы, ведет статистическую и бухгалтерскую отчетность по установленной форме в течение финансового года и за год.

9.2. Финансовый год в Институте устанавливается с 01 января по 31 декабря. По окончании каждого финансового года составляется баланс и отчет прибылей и убытков, который представляется Учредителю (Собственнику).

9.3. Должностные лица несут установленную законодательством Российской Федерации дисциплинарную и уголовную ответственность за искажение отчетности.

10. ПОРЯДОК РЕОРГАНИЗАЦИИ, ЛИКВИДАЦИИ И ПРИОСТАНОВКИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ИНСТИТУТА

10.1. Реорганизация и ликвидация Института осуществляется в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

10.2. Институт может быть реорганизован по решению Учредителя (Собственника).

10.3. При реорганизации (изменении организационно-правовой формы, статуса) Института его Устав, лицензия и свидетельство о государственной аккредитации утрачивают силу.

10.4. Ликвидация Института может осуществляться по решению его Учредителя (Собственника) либо по инициативе судебных органов в случае осуществления деятельности без надлежащей лицензии, либо деятельности запрещенной законом, либо деятельности не соответствующей его уставным целям.

Главное управление Министерства
юстиции Российской Федерации по Москве
Дата принятия решения 0 MAR 2021
о государственной
регистрации

10.5. При реорганизации деятельности Института документы по личному составу (приказы, личные дела и карточки учета, лицевые счета и т. п.) передаются в соответствии с установленными правилами правопреемнику, а при отсутствии правопреемника и ликвидации Института вышеназванные документы передаются на хранение в соответствующие архивы. Передача и упорядочение документов осуществляется силами и за счет средств Института в соответствии с требованиями архивных органов.

10.6. Ликвидация Института производится ликвидационной комиссией (ликвидатором), а в случаях прекращения деятельности Института по решению государственного арбитража или суда – ликвидационной комиссией, назначаемой этими органами.

10.7. Уплата долгов Института при его ликвидации осуществляется за счет средств, полученных от продажи его собственности и остатка финансовых средств на его счетах в банках.

10.8. Имеющиеся у Института денежные средства, включая выручку от распродажи его собственности при ликвидации, после расчетов с бюджетом и кредиторами, по оплате труда работников Института и выполнения обязательств перед ликвидационной комиссией, направляются на цели развития образования.

10.9. В случае нарушения Институтым законодательства Российской Федерации в области образования и (или) своего Устава, государственные органы управления образованием вправе своим предписанием приостановить в этой части деятельность Института до решения суда.

10.10. Институт утрачивает права юридического лица и считается прекратившим свое существование с момента исключения его из государственного реестра.

11. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

11.1. Изменения и дополнения в Устав обсуждаются на Общем собрании (конференции) работников и обучающихся и на Ученом совете, принимаются и утверждаются Учредителем (Собственником) и регистрируются соответствующими государственными органами.

11.2. Все что не определено настоящим Уставом, регулируется действующим законодательством Российской Федерации.

11.3. Если какое-либо из положений настоящего Устава становится недействительным (в том числе в связи с изменениями, внесенными в действующее законодательство РФ), то такое положение Устава не влияет на действительность Устава Института в целом и иные положения Устава не противоречащие действующему законодательству РФ. В этом случае Учредителем (Собственником) принимается решение о внесении в Устав Института необходимых изменений, допустимых в правовом отношении согласно действующему законодательству, и позволяющих Институту осуществлять текущую деятельность.

управление Министерства
юстиции Российской Федерации по Москве
Дата принятия решения
о государственной
регистрации 10 МАР 2021

11.4. Настоящий Устав в новой редакции вступает в силу с момента его государственной регистрации, при этом ранее действующий Устав Института (в редакции 2001 г., утвержденный Протоколом Общего собрания Учредителей № 1 от 12 июля 2001 г.) утрачивает силу и распространяет своё действие на период до момента государственной регистрации настоящего Устава.

Учредитель



Дашинская Тамара Николаевна.



Прошито, пронумеровано
и скреплено печатью
Государственного
Института Театрального
Искусства
Х. Н. Ашанская



Решение о государственной регистрации изменений, вносимых в устав НЕГОСУДАРСТВЕННОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ «ИНСТИТУТ ТЕАТРАЛЬНОГО ИСКУССТВА им. П.М. ЕРШОВА», принято Главным управлением Министерства юстиции Российской Федерации по Москве 10 марта 2021 г. (учетный номер 7714043120).

Сведения о государственной регистрации изменений в уставе некоммерческой организации внесены в Единый государственный реестр юридических лиц 17 марта 2021 г. за государственным регистрационным номером 2217702011261 (ОГРН 1037700047285 от 22 января 2003 г.).

Пронумеровано, прошнуровано
и скреплено печатью тридцать листов.

Начальник Главного управления
Министерства юстиции Российской
Федерации по Москве

К.А. Балашов

«29» марта 2021 г.

